

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
протокол № 1

от 29.08.2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПРАВОВОМУ ОБУЧЕНИЮ И ВОСПИТАНИЮ, ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Положение о школьном Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1. Общие положения.

1.1. Школьный совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в школе по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и совершению преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы на срок до 2-х лет. В состав Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета осуществляется по решению педагогического совета школы. Председатель Совета профилактики выбирается из числа администрации школы.

Председатель – осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания совета и докладывает педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Заместитель председателя - выбирается из числа наиболее опытных педагогов и в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета профилактики – выбирается из числа педагогов школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует заседания совета профилактики.

Члены совета - выбираются из числа педагогов школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по безопасности, социальный педагог, педагог – психолог, другие опытные педагоги образовательного учреждения); из числа сотрудников правоохранительной службы, в том числе инспектора подразделений по делам несовершеннолетних, закрепленные за образовательным учреждением.

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно- профилактической и учебной деятельности в школе, настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативно-правовыми актами, а также приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования.

Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

Заместитель директора образовательного учреждения:

- контролирует ведущую документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам – членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и совершению правонарушений;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;

- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска».

Учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и совершению правонарушений;

Социальный педагог:

- изучает психолого- медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска»;
- обеспечивает базу данных новыми сведениями, в случае их появления;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации и своевременно оказывает им социальную поддержку помощь;
- выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, специалистами различных социальных сфер, ведомств, организаций, административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики (совместно с классным руководителем);

Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы, с целью отслеживания достигнутого результата;
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися.

Представитель правоохранительных органов:

- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с учащимися «группы риска»;
- проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;
- совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом и классными руководителями.

1.3. Деятельность комиссий основывается на принципах:

- 1)законности;
- 2)гуманного обращения с несовершеннолетними;
- 3)сохранения конфиденциальности информации.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1.Совет по правовому обучению и воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.1.2. Изучает и анализирует состояние противоправных деяний среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предотвращение.

2.1.3.Рассматривает личные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.1.5. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

- 2.1.6.** Организует работу по вовлечению учащихся «группы риска» в спортивные секции, кружки прикладного и технического творчества.
- 2.1.7.** Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. При необходимости ставит вопрос перед соответствующими структурами о привлечении родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.
- 2.1.8.** Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы (о постановке или снятии учащихся с внутришкольного контроля).
- 2.1.9.** Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.
- 2.1.10.** Ходатайствует перед подразделениями по делам несовершеннолетних и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с профилактического учета исправившихся учащихся.
- 2.1.11.** Оказывает помощь классным руководителям в проведении индивидуальной беседы с учащимися по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
- 2.1.12.** Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.
- 2.1.13.** Информировать администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.
- 2.1.14.** Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:
- Орган прокуратуры: о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
 - Комиссию по делам несовершеннолетних: о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - Орган опеки и попечительства: о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни и здоровью;
 - Орган внутренних дел: о выявлении родителей несовершеннолетних или законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, либо, совершивших по отношению к ним, другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или преступление;
 - Орган управления образованием: о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений;
 - Орган по делам молодежи: о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;
 - Орган управления социальной защиты населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально-опасном положении;
 - Уголовно-исполнительные инспекции – о выявлении состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи;
 - Органа управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств и психотропных или одурманивающих веществ;
 - Органа службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.

2.2. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к своей компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть.

2.3. При рассмотрении персональных дел вместе с учащимися приглашаются родители учащегося, а при необходимости и другие заинтересованные ведомства.

2.4. Работа Совета планируется на весь учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет тесно проводит совместно с правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних.

3. Документация Совета профилактики:

3.1. Решение педагогического совета школы о создании Совета.

3.2. Приказ директора школы о создании Совета.

3.3. План работы Совета.

3.4. Протоколы заседаний Совета.

3.5. Карты (учетно-профилактические) на учащихся, состоящие на внутришкольном учете.

3.6. Списки подучетных несовершеннолетних по группам учета (внутришкольный, ПДН, КДН и ЗП).

3.7. Списки семей «группы риска».

4. Прекращение деятельности Совета по правовому обучению и воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних..

4.1. Прекращение деятельности Совета осуществляется приказом директора по школе.