

ПРИНЯТО

на заседании педагогического коллектива  
МБОУ СОШ № 1 с углубленным  
изучением отдельных предметов  
протокол от 30.08.2019



Директор МБОУ СОШ № 1

А. Ростовцева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ В МБОУ СОШ № 1 г. ВЛАДИМИРА**  
на 2019 – 2020 учебный год

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Школьная служба медиации (примирения) является социальной службой, которая объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в урегулировании конфликтных ситуаций.

1.2. Служба медиации рассматривает и урегулирует возникающие конфликты в области права-разрешение споров, чтобы помочь соперникам услышать друг друга.

1.3. Допускается создание службы медиации только из педагогов и/или специалистов школы. В работе могут привлекаться специалисты социального, психологического и юридического центра (службы), работающей во взаимодействии со школой, с целью примирения.

1.4. Служба медиации является альтернативной процедурой реагирования на споры, конфликты, противоправные деяния несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон могут учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Служба медиации примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров либо может применить другие способы решения конфликта и меры воздействия.

1.6. Правовой основой создания и деятельности служб школьной медиации является:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Семейный кодекс РФ;
- Федеральный Закон от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный Закон от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

## 2. Цели и задачи службы медиации примирения.

2.1. Основная цель службы медиации состоит в способности урегулирования правовой культуры, развитию этики, деловых отношений, гармонизации социальных отношений, основанных на взаимном уважении и сотрудничестве.

2.1.2. Формировании благополучного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление несовершеннолетних в конфликт с законом.

2.2. Задачами деятельности службы школьной медиации примирения являются:

2.2.1. Умение разрешать конфликты мирным путем;

2.2.2. Формировать устойчивые навыки поведения в различных конфликтных ситуациях;

2.2.3. Развитие ресурсов личности;

2.2.4. Формирует базовые компетенции, позволяющие выработать коммуникативные навыки.

2.3. В основе деятельности служб школьной медиации лежит предотвращение возникновения конфликтных ситуаций, возникающих в образовательных учреждениях. Использовать медиативный подход в рамках работы по профилактике совершения правонарушений несовершеннолетних, предупреждению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, наркомании, токсикомании и табакокурения.

## 3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ).

3.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие примирительной программы;

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.3. Принцип нейтральности предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности /невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно раскрыть нюансы примирения.

## 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ).

4.1. В состав службы школьной медиации по примирению входят директор школы, заместители директора по УВР, ВР (по согласованию), педагог-социальный, педагог-психолог, педагоги школы и представитель родительского комитета (состав не менее 4 человек);

- 4.2. Руководителем службы школьной медиации является сотрудник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой приказом директора образовательного учреждения;
- 4.3. В целях совершенствования работы службы школьной медиации избираются председатель и секретарь;
- 4.4. Срок полномочий службы медиации составляет 2 года;
- 4.5. Контроль за работой службы школьной медиации осуществляется руководителем образовательного учреждения.

## 5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ).

- 5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения;
- 5.2. Обращение подается в письменной форме с указанием конкретных фактов или обоснованных признаков нарушений прав участников образовательных учреждений;
- 5.3. С момента поступления заявления/обращения в службу медиации, комиссия собирается в течение 5 (пяти) рабочих дней для рассмотрения и принятия решения;
- 5.4. Служба школьной медиации принимает решение о возможности примирительной программы в каждом отдельном случае самостоятельно в течение 10 рабочих дней. О принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.
- 5.5. Решение работы службы школьной медиации оформляется протоколом.
- 5.6. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Однако, если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, то для проведения программы необходимо согласие родителей.
- 5.7. Кроме этого, если примирительная программа планируется на этапе дознания, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и производится согласование с соответствующими правоохранительными структурами;
- 5.8. Переговоры с законными представителями и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации;
- 5.9. Примирительная программа проводится с участием и с согласия классного руководителя;
- 5.10. Служба школьной медиации вправе отказать в удовлетворении и рассмотрении необоснованных обращений/заявлений, в случае если не установит причинно-следственную связь между поведением лица и фактами, изложенными в обращении;
- 5.11. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с потреблением наркотических средств и психотропных веществ, а также проявлениями жестокости. В

примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания;

5.12. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре ;

5.13. Служба школьной медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба школьной медиации помогает сторонам в урегулировании трудностей и поиску пути преодоления.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

6.1. Службе школьной медиации по согласованию предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации;

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников, а также в организации взаимодействия с социальными службами и другими заинтересованными ведомствами;

6.3. В случае, если примирительная программа проводилась по факту возбужденного уголовного дела, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на урегулирование споров.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению администрации образовательного учреждения, педагогического совета, членов службы примирения;

7.3. Иные конфликтные ситуации, не входящие в область полномочий службы медиации, решаются в соответствии с действующим законодательством.