



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г.ВЛАДИМИРА «СОШ № 1»

**ПРИКАЗ**

09.06.2021

№ 90

**Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2021/2022 учебном году в МБОУ «СОШ №1»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа управления образования города Владимира от 09.06.2021 № 589-п «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2021/2022 учебном году» и в целях охраны здоровья школьников, организации работы школьных лагерей с дневным пребыванием, проведения городских массовых мероприятий в каникулярное время; **приказываю:**

1. Установить, что 2021/2022 учебный год в образовательной организации, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, начинается 1 сентября 2021 года.

2. Зам. директора по УВР Сергеевой Н.В. обеспечить своевременную разработку учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.1. Разработать и утвердить к 17.06.2021 г. календарный учебный график на 2021/2022 учебный год (Приложение №1).

2.2. Рекомендуемый срок завершения учебного года – не позднее 30 мая 2022г. Для обучающихся IX. XI классов 2021/2022 учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.

2.3. Возложить ответственность на зам. директора по УВР Сергееву Н.В. и педагогов школы за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и реализацию федеральных государственных

образовательных стандартов в соответствии с ч. 7 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Установить сроки начала и окончания каникул:

- осенние каникулы с 25.10.2021 по 31.10.2021.
- зимние каникулы с 30.12.2021 по 09.01.2022.
- весенние каникулы с 28.03.2022 по 03.04.2022.
- летние каникулы с 30.05.2022 по 31.08.2022
- дополнительные каникулы для обучающихся начальных классов ( а также 5-11 классов по согласованию с родительским комитетом образовательной организации) с 14.02.2022 по 20.02.2022.

4. Педагогам школы при разработке учебных планов участие рабочие программы, производственный календарь на 2021-2022г.г., и сроки начала и окончания каникул.

5. Зам. директора по ИКТ Хайруллину Д.Х. в срок до 18 июня 2021г. опубликовать на официальном сайте школы календарный учебный график на 2021/2022 учебный год.

6. Зам. директора по безопасности Коваленко С.Н. перед началом каждого каникулярного периода предусмотреть мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по организованному отдыху учащихся с учетом календаря городских массовых мероприятий системы образования города Владимира на 2021/2022 учебный год.

7. Секретарю учебной части Гришиной О.М. информацию о сроках каникул предоставить в срок до 18 июня 2021г. по ссылке: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UxZf4z2D7sT4uOVcSZXbh8HNKPrG4oJd8kN6tlGSEAI/edit?usp=sharing>

Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Сергееву Н.В.



Т.А. Ростовцева

Ознакомлены:

**Годовой календарный учебный график**  
**МБОУ г. Владимира «Средняя общеобразовательная школа №1»**  
**2021-2022 учебный год**

**1. Продолжительность учебного года:**

Начало учебного года – 01.09.2021года;

- продолжительность учебного года для 1 – 8; 10 классов - 35 недель, 4 учебных четверти, в 10 -11 кл. два полугодия
- продолжительность учебного года для 9;11 классов - 34 недели, 4 учебных четверти.

**2. Регламентирование образовательного процесса на неделю:**

- продолжительность рабочей недели:  
- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах;

**3. Регламентирование образовательного процесса в день:**

- сменность: одна смена.
- продолжительность урока: 40 минут.
- начало учебных занятий в **8.30. Согласно постановлению** главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» разрешить начинать занятия не с первого урока ученикам с 5 – 11 кл.
  - для обучающихся **1-х классов** используется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.
  - режим учебных занятий для 2-11 классов:

<i>Номер урока</i>	<i>Время проведения урока</i>	<i>Продолжительность перемены</i>
1 урок	8.30 – 9.10	20 минут
2 урок	9.30 – 10.10	20 минут
3 урок	10.30 – 11.10	10 минут
4 урок	11.20 – 12.00	10 минут
5 урок	12.10 – 12.50	10 минут
6 урок	13.00 – 13.40	10 минут
7 урок	13.50 – 14.30	10 минут
8 урок	14.40 – 15.20	10 минут
9 урок	15.30 – 16.10	

- максимальное время выполнения домашних заданий не должно превышать в астрономических часах:
  - во 2 – 3 кл. – 1,5 часа;
  - в 4 – 5 кл. – 2 часа;
  - в 6 – 8 кл. – 2,5 часа;
  - 9 – 11 кл. – до 3,5 часов.

#### 4. Регламентирование образовательного процесса на учебный год:

Учебная четверть	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	начала четверти	окончания четверти	
1 четверть	01.09.2021	22.10.2021	8
2 четверть	01.11.2021	30.12.2021	9
3 четверть	10.01.2022	11.02.2022	10
	21.02.2022	25.03.2022	
4 четверть	04.04.2022	28.05.2022	8

5. Продолжительность каникул в течение учебного года с учетом приказа управления образования г. Владимира на 2021-2022уч.г. от 09.06.2021г. №589-п:

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул
Осенние	25.10.2020	31.10.2020
Зимние	31.12.2020	09.01.2022
Весенние	28.03.2022	03.04.2022
Летние	30.05.2022	31.08.2022

6. Для учащихся IX, XI класса учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.

7. По согласованию с родительским комитетом школы устанавливаются дополнительные каникулы для обучающихся в период с 14.02.2022 – 20.02.2022г..

7.1. В течение учебного года в целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья возможна организация дней свободных от учебы (музея, здоровья, театра, семьи и др.), но носящий организованный характер, не чаще одного раза в четверть. План проведения дней здоровья, дней семьи и других видов внеурочной деятельности организуется по отдельному приказу.

7.2. Дополнительные праздничные дни устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального уровня.

8. Линейки последнего звонка в 9,11-м классе проводятся с учетом расписания государственной итоговой аттестации и приказами Управления образования.

9. Для юношей 10 класса организуются Учебные сборы. Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

10. Трудовая практика учащихся бкл., 10 классов организуется согласно нормативно-правовым документам муниципального уровня и плану работы учреждения.

11. Организация питания обучающихся 1-11 классов

Перемена	время	Продолжительность - ность перемены	Классы
1 перемена	9.10 – 9.30	20 минут	
2 перемена	10.10 – 10.30	20 минут	
3 перемена	11.10 - 11.30	10 минут	

2. Количество учебных кабинетов - 27

- нач. классов – 10 (№/№ 1,2,3,4,5,7, 8,9;10;11);
- математики – 2 (№21,27);
- физики – 1 (№26);
- химии и биологии – 1 (№25);
- географии – 1 (№19);

- истории и обществознания – 1 (№20);
- русского языка и литературы – 2 (№/№ 15;23);
- информатики и ИКТ – 1 (№14)
- спортивный зал – 1
- хореографический зал – 1 (№16)
- музыки – 1 (№13)
- изобразительного искусства – 2(№/№12;24)
- иностранного языка – 3 (№№6,18,22)
- ОБЖ - 1 (№17)
- кабинеты, которые возможно использовать для учебного процесса – 2 (музей, актовый зал).

#### **12. Промежуточная аттестация:**

- Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана:
  - в 1 классе – за год;
  - 2 класс – за 3-4 четверти;
  - в 3-9 классах - по четвертям;
  - в 10-11 классах - по полугодиям.

#### **13. Итоговая аттестация:**

Порядок, формы, сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 11, 9 классах устанавливаются Министерством просвещения РФ.

#### **14. Режим работы учреждения в период школьных каникул:**

В дни осенних, зимних, весенних и летних каникул на базе школы организуется работа школьного оздоровительного лагеря, продолжительностью не менее 5 дней **Согласно постановлению** главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». А также проводится работа с одарёнными и неуспевающими учащимися.

#### **15. Родительские собрания:**

Общешкольные родительские собрания проводятся по усмотрению администрации (1 раз в полугодие). План работы родительского всеобуча составляется на год и утверждается директором школы. Ежегодно в школе проводится «День открытых дверей» для родителей (законных представителей) учащихся.

Классные родительские собрания проводятся по усмотрению кл. руководителя не реже одного раза в четверть.

#### **3. Регламент административных совещаний:**

В целях информационного обеспечения педколлектива, оперативного принятия решений по важнейшим направлениям деятельности школы:

- совещания при директоре – вторник, в соответствии с планом школы, 14.30 (3 неделя месяца);
- оперативные совещания с сотрудниками школы – вторник с 07.50 – 08.25; (еженедельно)
- административные совещания – пятница с 10.30 – 11.10 (еженедельно);
- советы профилактики – среда (не реже одного раза в месяц);
- педагогические советы – в соответствии с планом работы школы;
- заседания методических объединений – в соответствии с планом школы.
- родительские собрания – в соответствии с планом школы и кл. руководителя.
- классные часы – согласно плану кл. руководителя, утвержденного зам. директора по ВР (еженедельно).

**20. Приемные дни администрации школы для родителей:**

<b>Дни недели</b>	<b>Администратор</b>	<b>Часы приёма</b>
понедельник	Сергеева Надежда Викторовна зам. директора по УВР	08.00-18.00
вторник	Ростовцева Татьяна Александровна директор	08.00-18.00
среда	Митрофанова Юлия Вячеславовна (куратор нач. школы)/Богданова Анастасия Олеговна (куратор воспитательной работы)	08.00-18.00
четверг	Хайруллин Дмитрий Харисович зам. директора по ИКТ	08.00-18.00
пятница	Коваленко Сергей Николаевич	08.00-18.00